

Согласовано
Совет родителей
протокол № 1 от 14.09.2017 г.

Утверждаю
Директор МБОУ ДО СЮТ
МР Абзелиловский район
_____ В.Ф.Гафаров
Приказ № ____ от _____ 2017 г.

Положение о совете обучающихся
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования "Станция юных техников"
Муниципального района Абзелиловский район
Республики Башкортостан

Принято
на педагогическом совете
МБОУ ДО СЮТ
протокол № 1 от 14.09.2017 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о совете обучающихся (далее – Положение) Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Станция юных техников" Муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.24), устава Учреждения.

1.2. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, по инициативе обучающихся в Учреждении создается совет обучающихся (далее – Совет).

Деятельностью Совета является реализация права обучающихся на участие в управлении Учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

2. Задачи Совета обучающихся

2.1. Совет представляет интересы обучающихся в процессе управления Учреждением.

2.2. Совет поддерживает и развивает инициативу обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

2.3. Совет реализует и защищает права обучающихся.

2.4. Совет организует взаимодействие с органами управления Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

3. Порядок формирования совета обучающихся

3.1. Совет обучающихся формируется по инициативе обучающихся из обучающихся среднего и старшего школьного возраста по одному представителю от каждого объединения сроком на один год.

3.2. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

3.3. Совет проводит свои заседания не реже 1 раза в полгода. Решения имеют рекомендательный характер и являются правомочными, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих.

3.4.В Совет вводится педагогический работник (методист, педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

4. Функции Совета обучающихся.

4.1 Совет обучающихся выполняет следующие функции:

- выступает от имени обучающихся при принятии решений, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся Учреждения;
- представляет позицию обучающихся в органах управления Учреждением;
- содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой и воспитательной деятельности, продвижению интересных и общественно-полезных дел для удовлетворения их культурных, интеллектуальных, творческих и социальных потребностей;
- содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем. Согласует взаимные интересы обучающихся, педагогов и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

4.2. Совет принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, администрацию Учреждения о принятых решениях.

5. Права и обязанности Совета обучающихся

Совет имеет право:

- 5.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.
- 5.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.
- 5.3. Получать от администрации информацию по вопросам жизни Учреждения.
- 5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом обучающихся.
- 5.5. Вносить в коллегиальные органы управления предложения по совершенствованию образовательного процесса, вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях обучающихся.
- 5.6. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество учреждения по согласованию руководством.

5.7. Осуществлять иные полномочия в порядке, установленном законодательством и Уставом Учреждения.

6. Ответственность Совета обучающихся

6.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

7. Делопроизводство Совета обучающихся

7.1. Заседания Совета протоколируются секретарем.

7.2. План работы Совета составляется на учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.

7.3. В конце учебного года Совет составляет отчет о выполненной работе.

8. Взаимодействие Совета с другими органами управления Учреждением.

8.1. Совет обучающихся взаимодействует с педагогическим советом, Советом родителей обучающихся.

8.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Учреждением в рамках своей компетенции, установленной настоящим положением и на основе принципов сотрудничества и автономии.

8.3. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.